



ETICKÝ KÓDEX SMZ, a.s. Jelšava

Verzia: 1

Výtlačok:

Vážení zamestnanci,

Chceme zdôrazniť hlboký záväzok čestnosti a integrity voči všetkým relevantným zainteresovaným stranám, ako i voči sebe navzájom. Tento záväzok je vyjadrený v tomto Etickom kódexe.

Etický kódex, vychádzajúci z našich firemných hodnôt, je zhrnutím žiadúcich postojov a noriem správania, ktoré sa naša spoločnosť, Manažment i zamestnanci zaväzujú dodržiavať.

Pod pojmom Manažment sa rozumejú členovia Predstavenstva SMZ, a.s. Jelšava, členovia Dozornej rady SMZ, a.s. Jelšava, ako aj Vedenie, t.j. výkonný manažment SMZ, a.s. Jelšava, ktorým sú Generálny riaditeľ, Obchodný riaditeľ, Ekonomický riaditeľ, Výrobný riaditeľ a Technický riaditeľ.

Ďakujeme Vám za dodržiavanie tohto záväzku.

PREAMBULA

SMZ, a. s. Jelšava sa zaväzuje uskutočňovať svoju podnikateľskú činnosť etickým a zákonným spôsobom. Etické konanie má kľúčový význam pre dlhodobé fungovanie a ekonomické záujmy našej spoločnosti a je prejavom zodpovednosti voči všetkým subjektom pracovnoprávných a obchodných vzťahov. Rešpektovanie etiky má súčasne význam pre kultivovanie hospodárskeho systému a je na prospech celej spoločnosti. Dobré meno spoločnosti a dôvera všetkých zainteresovaných patria k najdôležitejším hodnotám, ktorými spoločnosť disponuje. Ich ochrana je prioritnou úlohou spoločnosti a každého jej člena.

Potreba etického správania sa, zodpovednosť pred zákonom, ako aj zásady obsiahnuté v tomto Etickom kódexe nie sú ničím novým. V priebehu rokov vytvorili základ celkovej filozofie SMZ uskutočňovať všetky svoje obchodné činnosti zákonným spôsobom a čo na najvyššej morálnej úrovni. Je dôležité, aby každý z nás podporoval toto odhodlanie v rámci každodenného výkonu svojej práce. Za udržiavanie našej dobrej povesti sme zodpovední všetci spoločne a bez rozdielu.

Z uvedeného dôvodu sú všetci zamestnanci spoločnosti SMZ, a.s. Jelšava povinní konať v súlade s týmto Etickým kódexom, zachovávať vysoký morálny štandard v obchodnom a pracovnom správaní, vytvárať pracovné prostredie dôvery a úcty.



I. POSLANIE KÓDEXU ETICKÉHO SPRÁVANIA

1. Etický kódex určuje morálku všetkých zamestnancov a pre zainteresované strany určuje normy, ktoré možno očakávať.
2. Etický kódex taktiež odráža záväzok SMZ, a.s. Jelšava voči zákonom platným v Slovenskej republike.
3. Etický kódex má za cieľ slúžiť ako sprievodca pre všetkých zamestnancov v ich každodenných interakciách a rozhodovaní.
4. Etický kódex sa zaoberá zodpovednosťami a ich súladom so zákonmi, najmä poslaním podnikania SMZ, a.s. Jelšava, jeho princípmi ako spravodlivosť, poctivosť, čestnosť, dôvera, vzájomný rešpekt a korektnosť k zainteresovaným stranám.
5. Etický kódex je takisto nástrojom na podporovanie diskusie o etike v aktivitách SMZ, a.s. Jelšava a na zlepšenie riešenia etických problémov a pochybností týkajúcich sa práce.
6. Etický kódex však neobsahuje odpoveď na všetko a nezaoberá sa každou etickou záležitosťou, s ktorou sa môžu zamestnanci stretnúť.
7. Etický kódex nie je náhradou za správny úsudok, ani náhradou princípov personalistiky, zamestnaneckých pravidiel a iných platných princípov, pravidiel a nariadení.

II. ROZSAH PÔSOBNOSTI ETICKÉHO KÓDEXU

1. Etický kódex sa vzťahuje na všetkých zamestnancov, ako aj na ďalšie fyzické osoby konajúce v mene spoločnosti SMZ, a.s. Jelšava.
2. Povinnosťou všetkých zamestnancov v akomkoľvek pracovnoprávnom vzťahu je dodržiavať tento Etický kódex, konať v súlade s ním a zároveň aj vyžadovať, aby všetky zainteresované strany rešpektovali zásady Etického kódexu SMZ, a.s. Jelšava.
3. Všetci zamestnanci sú povinní zachovávať vysoký morálny štandard v obchodnom a pracovnom správaní, vytvárať pracovné prostredie dôvery a úcty.
4. Každý zamestnanec, ako aj každá fyzická osoba, konajúca v mene spoločnosti, musia byť oboznámení s Etickým kódexom, čo potvrdia podpisom.
5. Etický kódex je zverejnený na intranete a web stránke spoločnosti.

III. VZŤAHY S RELEVANTNÝMI ZAINTERESOVANÝMI STRANAMI

1. Všetky vzťahy a informácie medzi SMZ, a.s. Jelšava a zainteresovanými stranami sa považujú za dôverné.
2. Spoločnosť SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje, že bude vytvárať bezpečné pracovné prostredie pre všetky relevantné zainteresované strany nachádzajúce sa v priestoroch SMZ, a.s. Jelšava. Zároveň od nich vyžaduje dodržiavanie všetkých bezpečnostných predpisov platných v SMZ, a.s. Jelšava.
3. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje dodržiavať dohodnuté zmluvné podmienky. Ak spoločnosť vplyvom mimoriadnych okolností nemôže splniť dohodnuté požiadavky, vstupuje čo najrýchlejšie do rokovania s príslušnými zainteresovanými stranami s cieľom hľadania alternatívneho riešenia.
4. Zamestnanci SMZ, a.s. Jelšava nesmú prijať od žiadnych zainteresovaných strán peňažné dary alebo iné provízie. Malé dary alebo pohostenie sa môže prijať, pokiaľ nezaväzujú prijímajúceho.
5. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje vo vzťahu zainteresovaným stranám poskytovať pravdivé a včasné informácie.
6. SMZ, a.s. Jelšava plní všetky podmienky vyplývajúce zo zakladajúcej listiny, rešpektuje zákon a koná len v súlade s platnou legislatívou.
7. SMZ, a.s. Jelšava riadne platí dane, vedome sa nedopustí daňového úniku a dbá o transparentnosť všetkých finančných transakcií. Dodržiava všetky zákonné ustanovenia proti praniu špinavých peňazí.
8. SMZ, a.s. Jelšava prispieva k ekonomickému rastu a zvyšovaniu životnej úrovne regiónu a celej spoločnosti.



9. SMZ, a.s. Jelšava dbá o vytvorenie pracovných príležitostí, resp. o udržanie zamestnanosti.
10. SMZ, a.s. Jelšava podporuje svojou sponzorskou a darcovskou činnosťou občianske združenia a neziskové organizácie, ako aj kultúrny, športový, morálny, vzdelanostný, technický a infraštruktúrny rozvoj regiónu, v ktorom má svoje sídlo.
11. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje svojimi aktivitami šíriť dobré meno regiónu a krajiny.
12. SMZ, a.s. Jelšava, ani žiaden jej zamestnanec, nesmie v krajine, kde spoločnosť podniká, používať firemné fondy na poskytovanie priamych alebo nepriamych príspevkov politickým stranám, kandidátom alebo skupinám.
13. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje prostredníctvom všetkých druhov médií poskytovať verejnosti úplné, zrozumiteľné, pravidelné a pravdivé informácie o svojich aktivitách a zámeroch. Systematicky rozvíja ústretové, vysoko profesionálne a etické vzťahy s médiami.
14. SMZ, a.s. Jelšava dbá o záujmy svojich vlastníkov, ochranu kapitálu, optimálnu dividendovú politiku a dobré meno spoločnosti.
15. SMZ, a.s. Jelšava nezvýhodňuje nijakým spôsobom jednu skupinu vlastníkov na úkor druhej.
16. SMZ, a.s. Jelšava sa vlastníkom zaväzuje podnikat' v medziach zákona a urobiť všetko pre vylúčenie rizikových obchodných kontraktov a transakcií.
17. SMZ, a.s. Jelšava informuje vlastníkov pravdivo, pravidelne a otvorene o svojej obchodnej politike, dosiahnutých výsledkoch a perspektívach ďalšieho rozvoja. Zaväzuje sa poskytovať úplné, presné a včasné účtovné správy.

IV. VZŤAHY V MEDZINÁRODNOM PODNIKANÍ

1. SMZ, a.s. Jelšava sa správa zodpovedne v medzinárodnom obchode a investíciách. Dodržiava legislatívu platnú v hostiteľskej krajine.
2. SMZ, a.s. Jelšava prispieva k ekonomickému blahobytu a rozvoju hostiteľskej krajiny, rešpektuje jej tradície a kultúru.
3. SMZ, a.s. Jelšava dodržiava Všeobecnú deklaráciu ľudských práv OSN a dbá o uplatňovanie jednotného postupu a dosiahnutie vysokého morálneho štandardu aj v krajinách s odlišnou obchodnou praxou.

V. VZŤAHY V SMZ, a.s. JELŠAVA

Úcta k človeku – základ medzil'udských vzťahov

1. Vzťahy k zamestnancom a medzi zamestnancami, ako i medzi nadriadenými a podriadenými v SMZ, a.s. Jelšava sú založené na úcte k dôstojnosti každého človeka a na rešpektovaní základných ľudských práv v duchu Všeobecnej deklarácie ľudských práv OSN.
2. Od každého zamestnanca sa vyžaduje vytvárať atmosféru vzájomnej úcty, dôvery a spolupatričnosti, bez ktorých nemožno spolupracovať a dlhodobo dosahovať vynikajúce hospodárske výsledky.
3. V SMZ, a.s. Jelšava sa nebude tolerovať žiadne fyzické, psychické alebo sexuálne obťažovanie. V spoločnosti je neprístupná akákoľvek forma zneužívania, ponižovania, šikanovania a dehonestácie ľudskej osobnosti či diskriminácie.
4. Každý zamestnanec SMZ, a.s. Jelšava nesie zodpovednosť za svoje konanie. Mal by sa správať tak, aby neškodil svojim spolupracovníkom, aby im nekomplikoval prácu a nebránil v ich iniciatíve.
5. Každý, kto si myslí, že môže niečím prispieť k zlepšeniu v akejkoľvek oblasti spoločnosti, má právo byť vypočutý.

Dôstojná práca:

6. SMZ, a.s. Jelšava prijíma zamestnancov a usmerňuje ich kariéru na základe ich predpokladov na danú prácu, bez akejkoľvek rasovej, náboženskej či národnostnej



- diskriminácie, bez ohľadu na farbu pleti, pohlavie, vek, stav, sexuálnu orientáciu a zdravotnú spôsobilosť.
7. SMZ, a.s. Jelšava venuje dôslednú pozornosť odbornému a osobnému rozvoju svojich zamestnancov v súlade so súčasnými a budúcimi potrebami spoločnosti. Zaväzuje sa vytvárať podmienky na rozvíjanie vedomostí, zručností a schopností svojich zamestnancov, zodpovedajúcich ich súčasnému alebo plánovanému pracovnému zaradeniu.
 8. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje uskutočňovať spravodlivú politiku odmeňovania, bez akejkoľvek diskriminácie. Spôsob odmeňovania má odrážať individuálne výsledky a význam pracovnej pozície vo väzbe na hospodárske výsledky spoločnosti a vývoj životných nákladov.
 9. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje v procese prepúšťania rešpektovať objektívne kritériá a základné etické normy. Proces prepúšťania musí byť včas oznámený, transparentný, vychádzajúci zo základných psychologických poznatkov a nesmie zraňovať dôstojnosť človeka.
 10. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje vytvárať hygienicky neškodné, bezpečné pracovné prostredie. Zamestnanci sú však povinní rešpektovať všetky bezpečnostné predpisy a dbať, aby neohrozili seba, spolupracovníkov, iné osoby a nespôsobili materiálne škody.
 11. SMZ, a.s. Jelšava dbá o vysokú úroveň sociálnej a zdravotnej starostlivosti svojich zamestnancov.
 12. S cieľom vytvárať podmienky pre dôstojnú prácu sa zaväzuje vedenie SMZ, a.s. Jelšava spolupracovať a udržiavať partnerský vzťah so zástupcami odborov.

Etika komunikácie, šírenia a ochrany:

13. Vedenie SMZ, a.s. Jelšava vytvára priestor na slobodné vyjadrenie vlastného názoru každého zamestnanca, bez rizika zastrašovania alebo sankcií.
14. Vedenie SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje vysvetľovať svoje ciele a zámery, ako aj význam jednotlivých činností a aktivít, podporovať aktívnu komunikáciu a aktivizovať zamestnancov na zdokonaľovanie ich pracovného výkonu, ako aj celkového výkonu spoločnosti.
15. SMZ, a.s. Jelšava podporuje kultivovanú komunikáciu nielen medzi jednotlivými zamestnancami, ale aj medzi jednotlivými útvarmi. Od každého zamestnanca a útvaru sa požaduje zúčastniť sa tejto komunikácie a poskytovať informácie, ktoré sú prospešné pre celú spoločnosť. Zámerné utajovanie informácií, ktoré by mohli prispieť k skvalitneniu práce v spoločnosti, sa považuje za morálne neprípustné.
16. Všetci zamestnanci SMZ, a.s. Jelšava sú povinní chrániť informácie, ktoré patria spoločnosti alebo ktoré súvisia s jej podnikateľskými aktivitami. Takéto informácie sa považujú za dôverné, môžu sa používať len pre pracovné účely a nikdy nie na osobné ciele. Zamestnanci SMZ, a.s. Jelšava, s ktorými je ukončený pracovný pomer, sú povinní aj naďalej chrániť informácie patriace spoločnosti.

Ochrana dobrého mena a majetku

17. Každý zamestnanec SMZ, a.s. Jelšava vystupuje nielen ako súkromná osoba, ale aj ako reprezentant spoločnosti. Preto i na verejnosti má dbať na dobré meno spoločnosti a ochraňovať jej záujmy.
18. Každý zamestnanec SMZ, a.s. Jelšava je povinný ochraňovať duševný i hmotný majetok spoločnosti.
19. SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje rešpektovať autorské právo a vyžaduje rovnaký postoj od svojich obchodných partnerov vo vzťahu k dokumentom a materiálom SMZ, a.s. Jelšava.
20. Zamestnanec SMZ, a.s. Jelšava si neprivlastňuje, nepožičiava a ani neprepožičiava majetok spoločnosti bez dovolenia. Nezákonné privlastnenie firemného majetku alebo jeho použitie na osobné účely alebo cudziu potrebu bez výslovného povolenia sa považuje za rovnako závažné ako priame odcudzenie a môže viesť k rozviazaniu pracovného pomeru. Platený pracovný čas zamestnanca sa takisto považuje za majetok spoločnosti, ktorý by sa nemal používať na osobnú potrebu bez riadneho povolenia.



Konflikt záujmov:

21. Zamestnanci SMZ, a.s. Jelšava neposkytujú a neprijímajú akýkoľvek úplatok. Všetci sú povinní dodržiavať príslušné ustanovenia Trestného zákona v znení neskorších predpisov.
22. Každý zamestnanec SMZ, a.s. Jelšava si svoje súkromné záujmy vo finančnej, obchodnej, či inej činnosti, vykonávanej mimo spoločnosti SMZ, a.s. Jelšava, rieši tak, aby sa vyhol skutočnému či potenciálnemu konfliktu záujmov. Tieto činnosti musia byť v súlade s právnymi normami a vnútornými predpismi SMZ, a.s. Jelšava. V týchto činnostiach nesmie zneužívať zdroje pracoviska, svoje postavenie v SMZ, a.s. Jelšava, ani ohrozovať dobré meno spoločnosti.
23. Žiadny zamestnanec SMZ, a.s. Jelšava vo finančnej, obchodnej či inej činnosti nevyužije výhodu alebo zisk z informácie, ktorú získal v rámci svojich pracovných povinností a zodpovednosti v SMZ, a.s. Jelšava, a ktorá nie je všeobecne dostupná.
24. Zamestnanec SMZ, a.s. Jelšava môže vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti spoločnosti, len s jej predchádzajúcim písomným súhlasom.

Etika riešenia sporov:

25. Zamestnanci SMZ, a.s. Jelšava sa majú správať tak, aby predchádzali sporom. V prípade, že sa predsa spor či konflikt na pracovisku vyskytne, riešia ho kultivovane, nenásilnou cestou, prostredníctvom dialógu za účasti všetkých zainteresovaných strán.
26. V prípade závažného sporu v SMZ, a.s. Jelšava musia zúčastnené strany prejavíť zodpovednosť a využiť všetky možnosti vyjednávania, aby sa zabezpečila plynulá činnosť spoločnosti.

VI. ETICKÁ ZODPOVEDNOSŤ MANAŽMENTU

1. Manažment SMZ, a.s. Jelšava je vzorom pre ostatných zamestnancov spoločnosti. Nezabúva na svoju zodpovednosť vyplývajúcu z jeho postavenia. Hlásí sa k pravidlám manažérskej etiky a dbá na svoju profesijnú česť.
2. Kľúčovou požiadavkou na prácu vo vedení SMZ, a.s. Jelšava je riadiť sa heslom „Rob to, čo sám požaduješ od druhých“. Každý člen manažmentu je povinný si uvedomiť, že nesie zodpovednosť za rozvoj etiky v SMZ, a.s. Jelšava.
3. Manažment SMZ, a.s. Jelšava nepovažuje zamestnancov spoločnosti len za vykonávateľov rozkazov, ale za svojich partnerov, ktorým pripravujú podmienky na to, aby mohli efektívne využívať platený pracovný čas, dobrovoľne prijímať svoje zodpovednosti a tvorivým spôsobom prispievať k rozvoju SMZ, a.s. Jelšava.
4. Manažment SMZ, a.s. Jelšava nepretržite rozvíja vzťahy s internými i externými skupinami na báze partnerstva. Vhodnými metódami podporuje spolupatričnosť a lojalitu zamestnancov k spoločnosti a ich záujem o jej prosperitu.
5. Manažment SMZ, a.s. Jelšava sa zaväzuje svojim zamestnancom poskytovať pravidelné, zrozumiteľné a pravdivé informácie.
6. Manažment SMZ, a.s. Jelšava je povinný oboznamovať zamestnancov s hodnotami a požiadavkami uvedenými v tomto Etickom kódexe a školiť ich pre jeho dodržiavanie, pričom je povinný ísť príkladom pri jeho rešpektovaní. Takisto je povinný vytvárať prostredie, ktoré je sociálne spravodlivé a v ktorom je možné rozvíjať dialóg tak, aby nedochádzalo k porušovaniu tohto kódexu.



VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Etický kódex SMZ, a.s. Jelšava. sa vzťahuje na manažment, zamestnancov spoločnosti ako aj na ďalšie osoby konajúce v mene SMZ, a.s. Jelšava. Všetci sú povinní kódex dodržiavať, konať v súlade s jeho ustanoveniami a podporovať ho.
2. Všetci zamestnanci SMZ, a.s. Jelšava si musia byť vedomí, že každé porušenie etických noriem uvedených v Etickom kódexe SMZ, a.s. Jelšava bude potrestané príslušnými sankciami, ktoré sa vzťahujú na všetkých zamestnancov.
3. Zamestnanci SMZ, a.s. Jelšava sú povinní oznámiť akékoľvek porušenie tohto kódexu. Za uvedeným účelom boli v SMZ, a.s. Jelšava zriadené: **Komisia pre podávanie, preverovanie a evidovanie podnetov** a **Komisia na zistenie a prešetrenie zásad rovnakého zaobchádzania**. Oznámenie možno kedykoľvek podať ústne, písomne, elektronickou poštou alebo telefonicky - *právne oddelenie +421 58 482 2275, príp. odbor Kancelárie generálneho riaditeľa +421 58 482 2808, email: kancgr@smzjelsava.sk*.
4. Identita osôb podávajúcich oznámenie o podozrení z porušenia Etického kódexu sa udržiava v tajnosti, v najvyššej možnej miere. Žiadne represálie nebudú namierené proti zamestnancovi, ktorý ohlasuje podozrenie z porušovania tohto kódexu.
5. Disciplinárne konanie alebo jeho absencia nevyklučuje konanie orgánov činných v trestnom konaní v prípade podozrenia, že bol spáchaný priestupok alebo trestný čin.
6. Pripomienky k obsahu a štruktúre Etického kódexu SMZ, a.s. Jelšava sa podávajú na odbore Kancelárie generálneho riaditeľa.

Meno

Dátum

Podpis

Vypracoval: Mgr. Jana Wožniaková
Vedúca odboru kancelárie GR

- 7 -04- 2025

Schválil: Ing. Roman Gažúr
Generálny riaditeľ - Predseda predstavenstva

- 7 -04- 2025